Universität Bremen

URLAUBSANTRAG

Stand: Dezember 2023

An: Dezernat 2 - Urlaubssachbearbeitung oder per Mail an **urlaub@vw.uni-bremen.de**

Name, Vorname _____ Personalnummer, Organisationseinheit _____

dienstl. E-Mail-Adresse **(bitte unbedingt in Druckbuchstaben angeben)**

Ich beantrage:

☐ **Erholungsurlaub** Für Erholungsurlaub innerhalb der Probezeit bitte die Vereinbarung für Urlaub vor der Wartezeit anfügen

	Erster Urlaubstag	Letzter Urlaubstag	Anzahl der Urlaubstage
1)			
2)			
3)			
4)			
5)			

Ich arbeite zur Zeit ..... Stunden/Woche an folgenden Wochentagen:

Mo	Di	Mi	Do	Fr

Die Anzahl meiner wöchentl. Arbeitsstunden/-tage hat sich in den letzten 12 Monaten wie folgt verändert:

	Zeitraum (von/bis)	Stunden/Woche	Begründung
1)			
2)			
3)			

☐ **Dienst - /Arbeitsbefreiung/Sonderurlaub (gem. § 29 TV - L/TVöD)**

	Zeitraum (von/bis)	Anzahl der Tage	Begründung Nachweis anfügen
1)			
2)			

☐ **Bildungszeit (Anerkannt nach Brem. BildungszeitVO)**

	Zeitraum (von/bis)	Anzahl der Tage
1)		
2)		

Nachweise anfügen/einreichen:
Bei Beantragung:
- Anmeldebestätigung

Nach Beendigung der Bildunsgzeit:
- Teilnahmebescheinigung

☐ **Stornierung (des bereits genehmigten Antrages)**

	Zeitraum (von/bis)
1)	
2)	

Für Gutschriften von Urlaubstagen aufgrund einer Arbeitsunfähigkeit bitte KEINEN Stornierungsantrag stellen.
Die Gutschrift erfolgt durch die Krankheitssachbearbeitung:
krankmeldung@vw.uni-bremen.de

Datum, Unterschrift Antragsteller/in	Datum,Sichtmerk Vertreter/Vertreterin	Datum, Unterschrift des/der Vorgesetzten

Wichtige Hinweise !! (Weitergehende Auskünfte erteilt das Personaldezernat)

Antragsteller/in: frühzeitiger Urlaubsantrag; Abstimmung mit Arbeitskollegen/innen; Mitzeichnung der Vertretung; Antrag der/dem Vorgesetzten/in zur Bewilligung und Unterschrift vorlegen; Urlaubstage sind alle Werktage, an denen nach regelmäßiger bzw. individueller Arbeitszeitverteilung Dienst zu leisten ist.
Das Personaldezernat schickt das „Datenblatt Urlaub" per E-Mail an den/die Antragsteller/in. Damit ist der Urlaub genehmigt.

Erkrankung/Unfall während des Erholungsurlaubs
Urlaubsgutschrift nur bei unverzüglicher Anzeige (durch Anruf, Fax oder E-Mail) im Arbeitsbereich oder im Personaldezernat und Nachweis der Arbeitsunfähigkeit durch ärztliches Attest; keine eigenmächtige Verlängerung des Urlaubs!

Urlaubsübertragung in das Folgejahr
Unverbrauchter Erholungsurlaub des Jahres 2023 kann bis zum 30.09.2024 abgewickelt werden. Danach verfällt der Urlaubsanspruch aus dem Vorjahr.